

Strategija trajnostnega razvoja za skupino Aktiva

Uvod in vizija:

- Družbe v skupini Aktiva si prizadevajo postati vodilna podjetja na področju varovanja ljudi in premoženja, čiščenja ter upravljanja in vzdrževanja objektov, ki združuje visoko kakovostne storitve s trajnostnim pristopom.
- Vizija podjetja je usmerjenost v razvoj vrhunskih storitev s sinergijo znanja, izkušenj ter drznosti in zagotavljanje okolju prijazne, učinkovite in družbeno odgovorne rešitve, ki izboljšujejo kakovost življenja in ohranjajo naravne vire za prihodnje generacije.

Analiza stanja:

- Temeljita analiza trenutnih praks, vključno z ravnanjem z odpadki, uporabo kemikalij, socialno-družbenih vprašanj ter zakonodaje, ki skupaj vplivajo na dejavnosti podjetja.
- Identifikacija ključnih vplivov na okolje, kot so emisije toplogrednih plinov, poraba vode ter ravnanje z odpadki in potencialne priložnosti za izboljšave.

Cilji in kazalniki uspešnosti:

Cilj 1: Zmanjšanje ogljičnega odtisa podjetja za 5% v naslednjih petih letih glede na leto 2023:

- Kazalnik uspešnosti: Zmanjšanje emisij CO₂ na enoto prihodkov.

Cilj 2: Povečanje energetske učinkovitosti objektov:

- Izboljšanje energetske učinkovitosti vsaj 30% pri upravljanju objektov v naslednjih petih letih.
- Kazalnik uspešnosti: Energetska učinkovitost glede na referenčno vrednost (npr. energetska razred).

Cilj 3: Vključevanje obnovljivih virov energije:

- Povečanje uporabe obnovljivih virov energije za 3% do leta 2030.
- Kazalnik uspešnosti: Delež energije, pridobljene iz obnovljivih virov, glede na skupno porabo energije.

Cilj 4: Zmanjšanje količine odpadkov:

- Zmanjšanje količine odpadkov skupno za 20% v naslednjih petih letih (pisarniški papir)
- Kazalnik uspešnosti: Količina odpadkov v tonah

Cilj 5: Zmanjšanje porabe čiste fosforne kisline za 5% v naslednjih treh letih.

- Kazalnik uspešnosti: Količina fosforne kisline na delovno uro čiščenja

Cilj 6: Spodbujanje zavedanja in sodelovanje zaposlenih:

- Izvedba rednih izobraževalnih programov o trajnostnem upravljanju in trajnostnih praksah za zaposlene.
- Vključevanje zaposlenih v izvajanje trajnostnih pobud in zbiranje predlogov za izboljšanje trajnostne učinkovitosti.
- Kazalnik uspešnosti: Delež zaposlenih, ki se aktivno vključujejo v trajnostne pobude.

Cilj 7: Povečanje zadovoljstva naročnikov

- Povečanje stopnje zadovoljstva naročnikov tudi glede na trajnostne vidike storitev.

- Kazalnik uspešnosti: Stopnja zadovoljstva naročnikov po definiranih kriterijih, ki vključujejo tudi trajnostne kriterije.

Politike in smernice:

Politika 1: Uporaba okolju prijaznih čistilnih sredstev in metod za čiščenje ter upravljanje in vzdrževanje objektov.

Politika 2: Upravljanje odpadkov v skladu z najboljšimi praksami, vključno z ločevanjem in zmanjševanjem količine odpadkov.

Politika 3: Spodbujanje trajnostnih praks med zaposlenimi, naročniki in dobavitelji ter ozaveščanje o pomembnosti trajnostnega razvoja ter življenjskega cikla.

Politika 4: Vključevanje družbene odgovornosti:

- Spodbujanje enakih možnosti in raznolikosti med zaposlenimi ter spoštovanje delavskih pravic.
- Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi za podporo socialno-družbenih programov in razvoj lokalnega gospodarstva.
- Vključevanje socialno ogroženih skupin v delovne procese, v kolikor je to mogoče.
- Medgeneracijsko sodelovanje s poudarkom na prilagajanju delovnih mest starejšim zaposlenim in z upoštevanjem posebnosti in potreb posameznega življenjskega obdobja zaposlenih.
- Izvajanje ukrepov za usklajevanje poklicnega, družinskega in zasebnega življenja skozi celoten življenjski cikel zaposlenega.

Politika 5: Varnost in zdravje pri delu:

- Zagotavljanje varnih delovnih pogojev za zaposlene in izvajalce storitev.
- Izvajanje rednih usposabljanj iz varnosti in zdravja pri delu.
- Izvajanje aktivnosti za ozaveščanje vodstva, zaposlenih in širše javnosti o pomenu zdravja na delovnem mestu in izboljšav v delovnem okolju.

Politika 6: Zeleni nabavni proces:

- Dajanje prednosti nabavi okolju prijaznih izdelkov in storitev, ki so trajnostno certificirani ali imajo manjši vpliv na okolje.
- Spodbujanje dobaviteljev k uporabi trajnostnih praks.
- Redno ocenjevanje dobaviteljev glede njihovega trajnostnega učinka.

Politika 7: Sodelovanje z naročniki in dobavitelji pri trajnostnem razvoju:

- Ponujanje informacij in nasvetov o trajnostnih rešitvah in praksah.
- Spodbujanje k izvajanju trajnostnih ukrepov.
- Razvoj trajnostnih partnerstev z naročnikom za skupno doseganje trajnostnih ciljev.

Operativni načrti in ukrepi:

Energetska učinkovitost in upravljanje z energijo:

- Izvedba celovitega pregleda energetske učinkovitosti obstoječih objektov in identifikacija področij za izboljšanje.
- Vgradnja energetske učinkovite opreme in sistemov, kot so LED svetila, senzorji za avtomatsko uravnavanje razsvetljave in termostati.
- Uvedba sistema upravljanja z energijo za spremljanje in nadzor porabe energije ter identifikacijo morebitnih energetskih izgub.

Uporaba okolju prijaznih čistilnih sredstev in metod:

- Prehod na uporabo ekoloških in biološko razgradljivih čistilnih sredstev pri vseh naših kupcih.
- Izobraževanje zaposlenih o pravilni uporabi čistilnih sredstev ter uporabi okolju prijaznih metod čiščenja.
- Spodbujanje sodelovanja z dobavitelji, ki ponujajo okolju prijazna čistilna sredstva in pripomočke.

Ravnanje z odpadki:

- Izvajanje učinkovitega sistema ločevanja odpadkov na izvoru nastanka.
- Zmanjšanje količin embalaže za enkratno uporabo in spodbujanje ponovne uporabe.

Uvedba alternativnih načinov prevoza:

- Postopno uvajanje alternativnih vozil v vozni park podjetja.
- Vzpostavitev polnilne infrastrukture za alternativna vozila na sedežu podjetja in drugih ključnih lokacijah.
- Spodbujanje zaposlenih k uporabi javnih prevoznih sredstev, koles ali električnih skirojev.

Zelene površine in biodiverzitet:

- Uporaba okolju prijaznih pristopov pri vzdrževanju zelenih površin in vrtov objektov, kot so uporaba naravnih gnojil, kompostiranje in zmanjšanje uporabe pesticidov.
- Ohranjanje in spodbujanje biodiverzitet z ureditvijo življenjskih prostorov za rastline in živali ter sajenjem domačih in avtohtonih vrst.

Izboljšanje informacijske tehnologije in digitalizacija:

- Uvedba informacijskih sistemov za upravljanje ter vzdrževanje objektov in storitev, kar omogoča učinkovito načrtovanje, spremljanje in poročanje o trajnostnih ukrepih.
- Uporaba digitalnih platform za komunikacijo z naročniki.

Komunikacija in sodelovanje:

- Redno komuniciranje z zaposlenimi o trajnostnih ciljih, dosežkih in praksah podjetja.
- Sodelovanje z naročniki in dobavitelji trajnostnih možnosti, ki jih ponuja podjetje.
- Sodelovanje z lokalno skupnostjo in nevladnimi organizacijami pri projektih, ki spodbujajo trajnostno upravljanje.

Spremljanje in poročanje:

- Uvedba informacijskega sistema za spremljanje porabe energije, emisij CO₂, količin odpadkov in učinkovitega spremljanja ciljev.
- Priprava letnih poročil.

Nenehno izboljševanje:

- Redni pregledi strategije in operativnih načrtov ter prilagajanje ukrepov glede na nove izzive in priložnosti.
- Spremljanje postavljenih ciljev in tveganj.
- Vključevanje povratnih informacij naročnikov, dobaviteljev in zaposlenih ter drugih deležnikov pri stalnem izboljševanju na področju trajnostnega upravljanja.

Trzin, 30.05.2023

Aktiva skupina d.o.o.

Jasmina T. Šušteršič, članica uprave



AKTIVA
skupina

101
Aktiva skupine d.o.o., Ljubljanska c. 12 f. 1236 Trzin